

Общество с ограниченной ответственностью

Учебный центр «Статус»

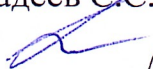
(ООО Учебный центр «Статус»)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО Учебный центр «Статус»

Тарадеев С.С.

/  /

«07» февраля 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О методическом отделе

г. Новосибирск – 2023 г.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методический отдел является основным структурным подразделением ООО Учебный центр «Статус»

1.2. Методический отдел создается по приказу Генерального директора ООО Учебный центр «Статус» в соответствии со штатным расписанием, утвержденным ООО Учебный центр «Статус»

1.3. В своей работе методический отдел руководствуется *нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ, министерства образования Новосибирской области, приказами и распоряжениями Генерального ООО Учебный центр «Статус» и настоящим Положением.*

1.4. Руководство работой отдела осуществляет Руководитель методического отдела.

ГЛАВА 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.2. Целью отдела является организация образовательной деятельности ООО Учебный центр «Статус» при обучении по программам дополнительного профессионального образования.

2.2. Основными задачами отдела являются:

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов по отраслям и контролю за их качеством.
- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний и новейших достижениях в отрасли и приобретении компетенций, необходимых в современной профессиональной деятельности.
- обеспечение учебного процесса необходимой документацией и информационно-методического и технического сопровождения учебных занятий.
- изучение спроса на образовательные продукты и услуги ООО Учебный центр «Статус»;
- установление тесных связей с работодателями и социальными партнерами в целях мониторинга их удовлетворенности качеством образовательного процесса ООО Учебный центр «Статус».

ГЛАВА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА

3.1. Отдел реализует следующие виды дополнительного профессионального образования:

3.1.1. Повышение квалификации в следующих формах:

- краткосрочное (от 16 до 72 часов): тематические и проблемные семинары по научным, культурологическим, социально-экономическим и др. проблемам, возникающим на уровне отрасли, региона, организации или учреждения;

- длительное (свыше 72 часов) обучение специалистов для углубленного изучения актуальных проблем науки, культуры, социально-экономических, культурологических и других проблем по профилю профессиональной деятельности.

3.1.2. Стажировка преследует цели: формирование и закрепление на практике профессиональных знаний и компетенций, полученных в результате теоретической подготовки и изучения инновационного опыта, для выполнения обязанностей по занимаемой или высокой должности.

3.1.3. Профессиональная переподготовка (свыше 250 часов) – ее целью является получение специалистами дополнительных знаний и компетенций по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки и технологий, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности. Профессиональная переподготовка осуществляется также для расширения квалификации специалистов в целях их адаптации к новым экономическим и социальным условиям и ведения новой профессиональной деятельности.

3.1.4. Методические консультации ведущих специалистов отрасли по актуальным проблемам образовательной деятельности (от 2 и более часов).

В целях реализации указанных целей и задач отдел привлекает квалифицированных специалистов ООО Учебный центр «Статус» и ведущих работодателей по отраслям для непосредственной деятельности по оказанию образовательных услуг.

3.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов отрасли осуществляется на основе договоров, заключаемых ООО Учебный центр «Статус» с отдельными организациями и лицами.

ГЛАВА 4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОТДЕЛА СО СЛУШАТЕЛЯМИ

4.1. Слушателями, проходящими обучение в ООО Учебный центр «Статус», являются специалисты различных отраслей и зачисленные на обучение приказом директора ООО Учебный центр «Статус».

4.2. Права и обязанности слушателей ООО Учебный центр «Статус» определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и правилами внутреннего распорядка ООО Учебный центр «Статус».

4.3. Слушатели имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с методическим отделом дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;
- пользоваться имеющейся в ООО Учебный центр «Статус» нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений в порядке, определяемом Уставом ООО Учебный центр «Статус»;

- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях ООО Учебный центр «Статус» свои материалы. Слушатели имеют право также другие права, определенные законодательством РФ и Уставом. Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством РФ и Уставом ООО Учебный центр «Статус».

4.4. На методический отдел возлагается непосредственное общение и контакт со слушателями в период их обучения.

ГЛАВА 5. КОНТРОЛЬ ИЗУЧЕНИЯ ПРОГРАММ, ОЦЕНКА ЗНАНИЙ, АТТЕСТАЦИЯ

5.1. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации.

5.2. Для оценки качества подготовки слушателей используются различные формы контроля: экзамены, зачеты, тесты, проектные задачи, деловые игры и др.

5.3. Для проведения итоговой аттестации слушателей создается специальная комиссия, состав которой утверждается генеральным директором ООО Учебный центр «Статус».

5.4. Слушателям, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы, соответствующие уровню и типу освоенной программы:

- удостоверение о повышении квалификации – для лиц, прошедших обучение в объеме от 16 до 250 часов;
- диплом о профессиональной переподготовке – для лиц, прошедших обучение по образовательной программе свыше 250 часов.

ГЛАВА 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОТДЕЛА С ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИМ СОСТАВОМ

6.1. К педагогической деятельности по программам, реализуемым учебным отделом, допускаются лица, имеющие высшее (среднее профессиональное) образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.2. Наряду со штатными преподавателями к учебному процессу отдел может привлекать ведущих ученых, специалистов, руководителей учреждений различных отраслей, представителей органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством РФ.

6.3. Преподаватели имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

6.4. Учебный процесс в отделе может осуществляться в течение всего календарного года. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года.

6.5. Отделом устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, стажировки, курсовые и дипломные проекты и другие учебные работы. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

6.6. Отдел, кроме учебной и учебно-организационной работы выполняет научно-методическую работу в целях улучшения качества обучения, построения его на основе достижений отечественной и мировой педагогической практики, осуществляет в установленном порядке издательскую деятельность, выпускает учебные планы и программы, учебно-методическую документацию, конспекты лекций и учебные пособия, проводит семинары и совещания.

ГЛАВА 7. РЕЖИМ РАБОТЫ ОТДЕЛА

7.1. Режим работы отдела определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка ООО Учебный центр «Статус».

7.2. Прием заявок на обучение, порядок формирования групп, составления расписания, взаимодействия с другими учреждениями определяется соответствующими регламентами, разрабатываемыми специалистами отдела и утверждаемыми директором ООО Учебный центр «Статус».